



Funded by  
the European Union



Autoriteti Kontraktor: Rrjeti i Organizatave për Zhvillim Rural të Kosovës

**MBËSHËTJE PËR ORGANIZATAT E  
SHOQËRISË CIVILE NËPËRMJET  
FONDIT TË AKADEMISË “NGA  
FERMA NË TRYEZË”**

UDHËZIM PËR APLIKANTËT E GRANTEVE  
Nr. i referencës së thirrjes: F2F Academy 2022/441-175

Afati për dorëzimin e aplikimit të plotë:  
**29 prill 2025 deri në orën 23:59**



### Informacioni bazë

<b>Emri i organizatës</b>	
<b>Statusi ligjor (shënoni me 'X')</b> <i>(OSHC – organizatë e shoqërisë civile; GVV – grup vendor i veprimit)</i>	OSHC ____ GLV _____
<b>Adresa</b>	
<b>Nr. i telefonit</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Faqja zyrtare në internet</b>	
<b>Personi i kontaktit, pozicioni</b>	
<b>E-mail i personit të kontaktit</b>	
<b>Nr. i telefonit i personit të kontaktit</b>	

### Informacion i përgjithshëm (jo më shumë se 1 faqe)

<b>Titulli i projektit</b>	
<b>Vendndodhja e projektit</b>	
<b>Kohëzgjatja e projektit</b>	< muaj > (jo më pak se 6 muaj, jo më shumë se 9 muaj)
<b>Buxheti në total i projektit</b>	
<b>Grupet e synuara</b>	
<b>Objektivi</b>	<Objektivi i përgjithshëm>
<b>Rezultatet e pritshme</b>	<Rendit titujt e rezultateve >



Aktivitetet kryesore

<Rendit titujt e aktiviteteve >

## 1. Përshkrimi i projektit

### 1.1 Përshkruani objektivat e përgjithshme dhe specifike të projektit (jo më shumë se 300 fjalë).

*(Bëni një përshkrim dhe analizë të problemit që do të trajtohet me këtë projekt. Shpjegoni se çfarë ndryshimesh do të sjellë zbatimi i projektit në komunitet lidhur me problemin e përshkruar dhe se si do të përmirësojë ky projekt gjendjen e grupeve të synuara/komunitetit lokal.)*

Objektivi i përgjithshëm: *përmirësimet ose ndryshimet e dëshiruara që duhet të arrihen nga projekti dhe të jenë të qarta, të matshme dhe realiste (me një fjali).*

### 1.2. Përcaktoni grupet e synuara dhe përfituesit përfundimtarë (jo më shumë se 100 fjalë).

*(Sa individë në komunitet janë të prekur drejtpërdrejt nga ky problem? Përshkruani nevojat dhe pengesat e tyre dhe tregoni se si do t'i adresojë këto nevoja projekti dhe si do të përmirësojë situatën e tyre. Përshkruani grupet e aktorëve kryesorë dhe qëndrimet e tyre ndaj projektit, Si do t'i informoni, motivoni dhe angazhoni grupet e synuara në projekt/aktivitete?)*



### 1.3. Jepni një listë të detajuar të aktiviteteve të planifikuara (jo më shumë se 1000 fjalë)

*(Identifikoni dhe përshkruani me hollësi çdo aktivitet të projektit që planifikoni të zbatoni për të arritur objektivat, duke justifikuar llojin e aktivitetit, duke përcaktuar rolet dhe arsyet për përfshirjen e aktorëve të interesit nëse janë partnerë të rastit, nëse ka, në zbatimin e aktiviteteve të projektit.)*

Aktiviteti 1.1

Aktiviteti 1.2

### 1.4. Përshkruani rezultatet e pritshme dhe treguesit përkatës (100 fjalë).

*(Përcaktoni dhe përshkruani qartë rezultatet e projektit. Mbani parasysh se rezultatet duhet të jenë të matshme; duhet të listoni dhe përshkruani rezultatet që duhet të arrihen pas përfundimit të projektit, të cilat duhet të rrjedhin nga plani juaj i aktivitetit.)*

*Pyetjet e mëposhtme do t'ju ndihmojnë të plotësoni tabelën e mëposhtme: (jo më shumë se 150 fjalë).*

*Cilët tregues do të analizohen për të verifikuar nëse projekti është zbatuar me sukses në lidhje me aktivitetet e tij dhe grupet e synuara? Çfarë informacioni do të mblidhni dhe si? Përshkruani se si do të kryeni monitorimin dhe vlerësimin e projektit.*

Aktivitetet	Treguesit	Objektivi	Metodat e verifikimit
<i>(Titulli i aktivitetit)</i>	P.sh., Numri i aktorëve të interesit të trajnuar në ekonominë e gjelbër.	P.sh., 25 aktorë interesi të trajnuar në ekonominë e gjelbër	P.sh., Lista e pjesëmarrësve; vlerësimi i trajnimit; foto
...			

### 1.5. Projekt plan tregues për zbatimin e projektit (jo më shumë se 1 page)

*Plotësoni planin e projektit bazuar në kohëzgjatjen e parashikuar të aktiviteteve. Nuk do të pasqyrohen data specifike, por duhet mbushur qeliza e muajit përkatës në lidhje me çdo aktivitet të planifikuar.*

*Shkruani vetëm titullin dhe numrin e aktiviteteve në tabelë, të cilat duhet të përputhen me ato të përshkruara në detaje në seksionin 1.3 të këtij formulari aplikimi.*

*Projekt-Plani duhet të hartohet duke përdorur formatin e mëposhtëm:*

Plan i Projektit										
	Muaji 1	2	3	4	5	6	7	8	9	Ekipi i zbatimit
Aktiviteti 1.1										Drejtori + hulumtuesi
										Vlerësuesi...
Aktiviteti 2.1										Koordinatori...
<i>Shtoni rreshta sipas nevojës</i>										

## 1.6. Buxheti

Plotësoni formularin e buxhetit në detaje dhe me saktësi në mënyrë të atillë që zërat e buxhetit të justifikojnë aktivitetet e planifikuara të projektit. Plotësoni Shtojcën 2 – Buxheti, si pjesë e këtij aplikimi.

## 2. Zbatimi

*(Shpjegoni se si planifikoni të kryeni monitorimin e projektit dhe të siguroni zbatimin e duhur dhe cilësor të projektit të propozuar.) (jo më shumë se 150 fjalë)*

*(Rendisni aktivitetet/mjetet/metodologjitë e planifikuara që do të përdorni për të siguruar vizibilitetin e projektit dhe kontributin e BE-së në financimin e saj.) (jo më shumë se 100 fjalë)*

*(Shpjegoni nëse projekti ka elemente të veçanta me vlerë të shtuar si: promovimi i barazisë gjinore dhe mundësive të barabarta, ose inovacioni dhe praktikatat më të mira.) (jo më shumë se 100 fjalë)*



### 3. Kapaciteti i organizatës

*Përshkruani misionin e organizatës, fushat kryesore të projektit dhe rolin e organizatës në komunitet. Përshkruani shkurtimisht nivelin e bashkëpunimit dhe rrjetëzimit. Tregoni numrin e stafit, vullnetarëve dhe anëtarëve. Specifikoni buxhetin tuaj për vitin 2024. (jo më shumë se 200 fjalë)*

*(Përshkruani strukturën organizative dhe ekipin/personin përgjegjës për zbatimin e projektit. Shpjegoni nëse ata kanë përvojë në menaxhimin e projekteve të ngjashme brenda së njëjtës shumë të fondeve ose fondeve më të mëdha dhe nëse kanë kapacitetin financiar dhe programor për të zbatuar projektin e propozuar.) (jo më shumë se 200 fjalë)*

*(Përshkruani se si do të ndikojë projekti te grupi/përfituesit e tij dhe në komunitetin përreth pas përfundimit të financimit dhe kush do t'i menaxhojë rezultatet e projektit. Shpjegoni nëse aplikanti ka qëndrueshmëri financiare që siguron ndjekjen e aktiviteteve të caktuara dhe nëse aktorët vendorë tregojnë interes dhe përkushtim për të çuar edhe më tej rezultatet e projektit; nëse projekti do të ketë ndikim mjedisor etj.) (jo më shumë se 300 fjalë)*



## Shtojca I: Deklarata nga Aplikanti

Aplikanti, i përfaqësuar nga i nënshkruari, duke qenë nënshkruesi i autorizuar i aplikantit, në kuadër të kësaj thirrjeje për propozime, në projektin e propozuar, deklaron se:

- Aplikanti zotëron kapacitetet e mjaftueshme financiare dhe organizative për të realizuar projektin e propozuar ose programin e punës;
- Aplikanti vërteton statutin ligjor të aplikantit dhe të subjektit të lidhur, siç raportohet në këtë aplikim;
- Aplikanti ka kompetencat dhe kualifikimet profesionale të përcaktuara në këtë aplikim;
- Aplikanti është drejtpërsëdrejti përgjegjës për përgatitjen, menaxhimin dhe zbatimin e projektit dhe nuk vepron si ndërmjetës;
- Aplikanti nuk është në asnjë nga situatat që e përjashton atë nga pjesëmarrja në kontrata. Për më tepër, bëhet me dije dhe pranohet se nëse aplikanti merr pjesë, pavarësisht se është në ndonjë nga këto situata, ai mund të përjashtohet nga procedurat e tjera;
- Aplikanti është në gjendje të dorëzojë menjëherë, sipas kërkesës, dokumentet mbështetëse të përcaktuara në këtë aplikim.
- Aplikanti ka të drejtë të marrë pjesë në përputhje me kriteret e përcaktuara në aplikim;
- Nëse rekomandohet t'i akordohet një grant, aplikanti pranon kushtet e kontratës;
- Aplikanti është i vetëdijshëm se, për qëllime të mbrojtjes së interesave financiare të BE-së, të dhënat e tij personale mund të transferohen te shërbimet e auditimit të brendshëm, në Gjykatën Evropiane të Audituesve, në Panelin e Parregullsisive Financiare ose në Zyrën Evropiane Kundër Mashtrimit.
- Aplikanti është plotësisht i vetëdijshëm për detyrimin për të informuar pa vonesë Autoritetin Kontraktor të cilit i është dorëzuar ky aplikim nëse i njëjti aplikim për financim i bërë projekteve të tjera të Komisionit Evropian, institucioneve të Bashkimit Evropian ose çdo institucioni tjetër (vendor, kombëtar ose ndërkombëtar) është zbatuar/miratur prej tyre pas dorëzimit të këtij aplikacioni për grant.

Aplikanti pranon se nëse shpallet fajtor për keqinterpretim të ndonjë prej sa më sipër, ai mund të jetë subjekt i anulimit dhe refuzimit të menjëhershëm të aplikimit.

Nënshkruar në emër të aplikantit

<b>Emri i aplikantit</b>		<b>Vula (nëse ka)</b>
<b>Emër dhe mbiemër i personit të autorizuar</b>		
<b>Firma e personit të autorizuar</b>		
<b>Pozicioni</b>		
<b>Data</b>		



## Shtojca II: Lista e kontrollit

<b>PARA TË DËRGONI PROJEKT-PROPOZIMIN TUAJ, LUTEMI KONTROLLONI NËSE SECILI NGA PIKAT E MËPOSHTME ËSHTË PLOTËSUAR DHE PLOTËSON KRITERET:</b>	Plotësuar nga aplikanti	
	Po	Jo
Titulli i projektit: <vendosni titullin>		
<b>PJESA 1 – KRITERET ADMINISTRATIVE</b>		
1. Është përdorur formulari i saktë i aplikimit, i përgatitur për këtë thirrje për propozime.		
2. Deklarata e aplikantit është plotësuar, nënshkruar dhe vulosur si pjesë e formularit të aplikimit.		
3. Një version elektronik i formularit të aplikimit, buxhetit dhe dokumenteve mbështetëse është gati për t'u dërguar në adresën <a href="mailto:F2FAcademyFund@anrd.al">F2FAcademyFund@anrd.al</a>		
4. Buxheti është i bashkangjitur, i paraqitur në formatin e kërkuar dhe në EURO		
5. Janë dorëzuar dokumentet mbështetëse mbi bazën e të cilave kontrollohet nëse aplikanti ka të drejtë të marrë pjesë: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumenti i Certifikates se regjistrimit të organizatës për aplikantin ;</li> <li>• Dokumenti i Certifikates së Numrit Fiskal të organizatës për aplikantin;</li> <li>• Vërtetim për detyrimet e organizatës (ATK);</li> <li>• Një kopje e bilancit të fundit të organizatës për aplikantin.</li> <li>• Portofoli i Aktivitetit të organizatës për aplikantin dhe/ose CV-në e stafit kryesor të projektit.</li> <li>• Të dhënat e llogarisë bankare organizative (të nënshkruara dhe të vulosura nga Banka) të lëshuara në gjashtë muajt e fundit.</li> </ul>		
<b>PJESA 2 – KRITERET E PROJEKTIT</b>		
6. Kriteret e projektit <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kohëzgjatja: Projekti është ndërmjet 6 dhe 9 muaj (jo më pak dhe jo më shumë nga sa lejohet).</li> <li>• Vendndodhja: projekti duhet të zbatohet në zonat rurale siç përcaktohet nga Ministria e Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural të vendit përkatës për çdo vend të Ballkanit Perëndimor.</li> <li>• Projektet e propozuara përkrijnë me ato të shkruara në thirrje</li> </ul>		





#### 7. Kriteret e kostove

- **Granti i kërkuar është ndërmjet 3.000 EUR dhe 5000 EUR (jo më pak dhe jo më shumë nga sa lejohet)**
- **Kostot e projektit janë të arsyeshme, të justifikuara dhe në përputhje me parimin e menaxhimit të shëndetshëm financiar.**



Funded by  
the European Union



**FARM to FORK**  
ACADEMY